

Порядок приема в первый класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев в ОУ Почепского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует деятельность отдела образования и общеобразовательных учреждений Почепского района по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.4.2.2821-10.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.11.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановление администрации Почепского района №11 от 11.01.2021 г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями»

2. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев

2.1. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев может осуществляться только по разрешению отдела образования (далее – разрешение), осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования, при обязательном наличии справки из ЦРБ

о готовности такого ребенка к обучению в 1 классе и свободных мест в общеобразовательном учреждении.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательной организации и несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.3. Для получения разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в общеобразовательную организацию или в отдел образования напрямую (Приложение 3)

2.4. При обращении в отдел образования родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

- заявление о разрешении приема в 1 класс (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «годен к обучению в школе»;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Почепского района;
- ходатайство из ОУ о соответствии (не соответствии) гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста в общеобразовательной организации.

2.5. При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию, последняя представляет в отдел образования следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном порядке;
- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «годен к обучению в школе»;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Почепского района;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п.2.4, 2.5, поступившие в отдел образования, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.7. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, отдел образования выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев (далее – комиссия).

2.8. Отдел образования в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения направляет в общеобразовательное учреждение или родителю (законному представителю), в случае его личного

обращения, разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение 4).

2.9. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п.2.4,2.5. настоящего Порядка;
- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- несоответствие гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста в общеобразовательной организации;
- отрицательным заключением медицинской справки о готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении;
- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.10. После получения разрешения общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующего общеобразовательного учреждения.

3. Особенности приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев

3.1. Родители (законные представители) ребенка обращаются в общеобразовательное учреждение с просьбой о приеме в первый класс.

3.2. Общеобразовательная организация:

- 1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;
- 2) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на Учредителя на получение разрешения о приеме ребенка в первый класс (форма заявления прилагается);
- 3) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в п.2.5. настоящего Порядка в течение 2 рабочих дней Учредителю для принятия решения о зачислении ребенка в первый класс.

3.3. Если на 1 сентября текущего года ребенку, идущему в первый класс, не исполнилось 6 лет 6 месяцев, в медицинской карте должно быть заключение врача «Разрешено обучение с 6 лет».

3.4. После получения разрешения Учредителя на зачисление ребенка в 1 класс, родители (законные представители) подают заявление в общеобразовательное учреждение с просьбой о зачислении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения.

3.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных

гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

4. Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев

- 4.1. Комиссия создается приказом отдела образования на постоянной основе.
- 4.2. Заявление родителей (законных представителей) регистрируется в Журнале учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,5 лет (Приложение 5).
- 4.3. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматривается на заседании комиссии.
- 4.4. Срок рассмотрения заявления комиссией – 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.
- 4.5. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев, либо указывает обоснованную причину отказа.
- 4.6. Решение комиссии принимается большинством голосов, оформляется протоколом.
- 4.7. На основании решения комиссии отдел образования принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего решения.

**Форма заявления
о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет**

Начальнику отдела образования
администрации Почепского района

ФИО родителя (законного представителя)
ребенка _____,
проживающего по адресу _____

паспорт (серия ,№,когда и кем выдан)

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального
общеобразовательного учреждения _____
моего ребенка _____
ФИО ребенка, число, месяц, год рождения ребенка, зарегистрированного по адресу

проживающего : _____

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных _____ лет _____ месяцев.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более
раннем/позднем возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от
«__» _____ 20__ г _____
наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ
_____ ознакомлен(а) и согласен (на).

Претензий на отсутствие _____ не имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего

ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____

2. _____

3. _____

Результаты рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему (им) каналу (ам) передачи информации _____

Дата _____ / _____ / _____

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____

_____ /
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____

(серия, №, кем и когда выдан)

являюсь матерью / отцом (нужное подчеркнуть) _____

_____ /
фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в отдел образования администрации Почепского района с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение таких данных в архивах и размещение в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о готовности обучения в школе, сведения о состоянии здоровья. Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, работникам отдела образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю в отдел образования администрации Почепского района право осуществлять следующие действия (операции) персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что отдел образования администрации Почепского района вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующих предоставление отчетных данных. Настоящее согласие дано мной _____

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес отдела образования администрации Почепского по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю отдела образования.

Подпись _____

Форма разрешения

на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору _____

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

Отдел образования администрации Почепского района, рассмотрев заявление гр. _____

, а также приложенные к нему документы, на основании справки готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательного процесса в МБОУ (МАОУ)

Председатель комиссии _____ / _____ /

Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения

на прием детей младше 6 лет и 6 месяцев в образовательные организации Почепского района на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору МБОУ _____

Уведомление № _____ об отказе
в выдаче разрешения на прием детей по образовательным программам
начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев

Отдел образования администрации Почепского района, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, на основании справки о готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием _____

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)
на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине _____

_____ (указание причин)

Председатель комиссии _____ / _____ /

Приложение 5
к Порядку приема детей в ОУ Почепского района
по образовательным программам начального общего
образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев