

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном методическом объединении учителей-предметников
(в том числе руководящих и педагогических работников)

1. Общие положения

1. Районное методическое объединение учителей-предметников (далее РМО) является основным структурным подразделением методической службы отдела образования администрации Почепского района, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической работы и по одному или нескольким родственным учебным предметам или воспитательному направлению.

2. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти педагогов по одному учебному предмету или нескольким учебным предметам одной образовательной области.

3. Районное объединение в своей деятельности руководствуется Конституцией и Законами РФ, Указами Президента России, решениями Правительства РФ, Брянской области и отделом образования администрации Почепского района и настоящим Положением.

4. РМО создается и ликвидируется на основании приказа начальника отдела образования администрации Почепского района.

2. Задачи районного методического объединения учителей-предметников

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- обеспечение профессионального культурного и творческого роста педагогов;

- организация экспериментальной работы по предмету;

- освоение нового содержания, современных информационных технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;

- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;

- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;

- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;

- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;

- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Организация работы районного методического объединения учителей-предметников

3.1. Руководитель РМО учителей-предметников назначается ежегодно приказом начальника отдела образования на основе рекомендации заведующего РМК. Руководитель РМО выбирается из числа авторитетных педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, высшую или первую квалификационную категорию, стаж работы в системе образования не менее 2 лет.

3.2. РМО планирует свою работу на учебный год. В годовой план работы районного методического объединения включаются - методическая тема, цели и задачи РМО, направления его деятельности (организационное, методическое, информационное, консультативное и т.д.)

3.3. РМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определённой тематике. В течение учебного года проводятся не менее 3-х заседаний РМО учителей.

3.4. К основным формам работы в РМО относятся:

- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение методических месячников, недель, дней; взаимопосещение уроков; контроль качества проведения учебных занятий.

4. Права районного методического объединения

РМО имеет право:

- 4.1. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- 4.2. Рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- 4.3. Выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;

4.4. Рекомендовать к поощрению учителей – членов РМО за активное участие в экспериментальной деятельности;

4.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности членов РМО

5.1. Каждый учитель, являющийся членом РМО, должен иметь собственную программу профессионального самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.

5.3. Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

5.4. Знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность РМО

1. Положение об РМО;
 2. Анализ работы РМО за прошедший год;
 3. План работы РМО на текущий учебный год;
 4. Банк данных об учителях РМО; количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность по диплому; преподаваемый предмет, общий и педагогический, квалификационная категория, награды, звание);
 5. Сведения о темах самообразования учителей – членов РМО.
 6. Адреса профессионального опыта членов РМО;
 7. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО;
 8. Информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
 9. Информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
 10. Протоколы заседаний РМО;
- Анализ деятельности РМО предоставляется в РМК в конце учебного года.